

**CEĻVEDIS VEIKSMĪGAM PROJEKTAM RĪCĪBĀ
R4 "Uz vietējās kopienas vajadzībām balstītas
publiskās infrastruktūras izveide"**

Praktisks palīgs pretendentiem, lai veiksmīgi aizpildītu LEADER projekta pieteikumu Cēsu rajona lauku partnerībā R4 "Uz vietējās kopienas vajadzībām balstītas publiskās infrastruktūras izveide" maksimizējot iegūstamo punktu skaitu saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem.

Projekta reģistrēšana un vispārīgie uzstādījumi (EPS)

Projekta pieteikums jāiesniedz Lauku atbalsta dienesta (LAD) Elektroniskajā pieteikšanās sistēmā (EPS), izvēloties sadaļu "Projekti un investīcijas".

- **Maksimālais atbalsts: Viens projekts līdz 70 000 EUR.**
- **Atbalstāmās darbības:** *Teritoriju un objektu sakārtošana pakalpojumu kvalitātei, inovatīvi digitāli risinājumi vietas atpazīstamībai, videi un klimatam draudzīga infrastruktūra, kā arī kultūras mantojuma saglabāšana.*
- **Aktivitātes izvēle:** Obligāti jāizvēlas COLA19.22 "Kopienų spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas", **atbilstošā rīcībā.**
- **R5 atbilst COLA 19.22.01**

Vispārīgā daļa

Saglabāt

Pasākums: COLA19.22 - Kopienų spēcinošas un vietas attīstības sekmējošas iniciatīvas

Apakšpasākumi

COLA19.22.01 Uz vietējās kopienas vajadzībām balstītas publiskās infrastruktūras izveide

COLA19.22.02 Kopienų stiprināšanas un sabiedrisko aktivitāšu dažādošanas iniciatīvas

- **Budžeta projekts:** Ja projekta attiecināmās izmaksas nepārsniedz **15 000 EUR**, sadaļā A obligāti jāatzīmē "**Jā**" pie budžeta projekta metodes. Tas nozīmē vienkāršotāku rādītāju atskaitīšanos, bet prasa pilnīgu visu dokumentu (tostarp iepirkumu) iesniegšanu uzreiz.

Veiksmīga pieteikuma sagatavošana prasa precīzu e-pieteikuma sadaļu sinhronizāciju ar vērtēšanas kritērijiem un metodiskajiem norādījumiem.

1. Atbalsta pretendenti rīcībā R4

Rīcībā R4 var pieteikties plašs pretendentu loks, kuru **mērķis ir sabiedriskais labums:**

- **Pašvaldības, biedrības, nodibinājumi un reliģiskas organizācijas.**
- **Fiziskas personas**, ja darbība nav saistīta ar saimniecisko darbību.
- **Uzņēmēji (fiziskas un juridiskas personas):** *var pieteikties tikai vietējās teritorijas sakārtošanai (uzbrauktuves, lifti, pielāgotas tualetes u.c.), ja vide tiek pielāgota personām ar redzes, dzirdes vai kustību traucējumiem.*

2. Pieteikuma veidlapas izvēle un "Budžeta projekta" metode

Pieteikuma forma EPS sistēmā mainās atkarībā no plānotās attiecināmo izmaksu summas:

- **Ja summa ir līdz 15 000 EUR:** Obligāti jāpiemēro metode "**Budžeta projekts**". Sadaļā A jāveic atzīme "**Jā**" laukā "Vai tiek īstenots budžeta projekts".
- **Būtiskā ietekme uz saturu:** Atzīmējot "Jā", **B1 sadaļā** parādās specifiska tabula, kurā plānotās darbības jāsaista ar **īsā, viegli pārbaudāmā veidā definētiem rezultātiem** (piemēram, "uzstādīts bērnu rotaļu laukums").
- **Metodiskais ieteikums:** Šeit valda princips "**viss vai nekas**" – ja rezultāts netiek sasniegts pilnībā, atbalsts netiek izmaksāts un avanss tiek atprasīts. Pēc apstiprināšanas **grozījumi projektā nav pieļaujami**.

3. Pieteikuma sadaļu saturs un sasaiste ar vērtēšanas kritērijiem

A sadaļa: Informācija par pretendentu (16. kritērijs)

- Šeit tiek vērtēta pretendenta saistība ar teritoriju. **Fiziskām personām obligāti jāpievieno deklarētās dzīvesvietas izziņa**, lai saņemtu maksimālos 2 punktus par piederību teritorijai ilgāk par gadu.

B.1. un B.2. sadaļa: Projekta mērķis un apraksts (4. un 5. kritērijs)

- **Problēmu analīze:** Jāpamato nepieciešamība kopienai, izmantojot **datus un faktus, nevis emocijas**. Augstākam vērtējumam (2 p.) jāpievieno izpēte vai aptaujas.
- **Mērķgrupa:** Jāapraksta, kā iedzīvotāji iesaistīti projekta izstrādē (sapulces, anketas). Pierādījumi (protokoli) jāpievieno kā pielikumi.

B.2.5. Mērķgrupa (5. krit., max 2 p.): Pievienojiet pierādījumus par kopienas iesaisti – sanāksmju protokolus vai iedzīvotāju aptaujas

B.2.6. un B.2.7. sadaļa: Stratēģiskie un specifiskie virzieni (13. un 14. kritērijs)

Šajās sadaļās pretendents iegūst lielāko daļu specifisko punktu (līdz 10,5 p.):

- **B.2.6. (13. kritērijs):** Jāapraksta atbilstība digitalizācijai, apritīgumam, sadarbībai vai **viedā ciema attīstībai** (0,5 p. par katru pazīmi).
- **B.2.7. (14. kritērijs):** Jāsniedz paplašināts apraksts par ieguldījumu lauku teritorijā, izmantojot statistiku vai pētījumus.

B.8. sadaļa: **Izmaksas un tāme** (10. kritērijs)

- **Attiecināmās izmaksas R4:** Jauni pamatlīdzekļi, būvniecība, pārbūve.
- **Sagatavošanas un vispārējās izmaksas:** Jāiekļauj pilnā apmērā saskaņā ar vienoto likmi (LA19.22 aktivitātei tie ir **1,8% sagatavošanai un 3% vispārējām izmaksām**, ja ir būvprojekts).

- **Gatavības pakāpe (3. kritērijs):** "Budžeta projektiem" cenu aptaujas un būvniecības dokumenti **obligāti jāiesniedz uzreiz** kopā ar pieteikumu.

Cenu izpēte un iepirkuma dokumentācija

Atbilstoši sagatavota cenu izpēte ir nepieciešama, lai pamatotu izmaksu samērīgumu. **Iepirkuma procedūra jāveic jau līdz pieteikuma iesniegšanai, ja iegādes summa pārsniedz 2000 EUR.**

Iepirkuma prasības atkarībā no summas:

- **Līdz 2000 EUR:** Jāveic cenu izpēte, pieteikumā norādot aktīvas interneta saites vai pievienojot cenu izdruku.
- **No 2001 līdz 70 000 EUR:** Nepieciešami vismaz **2 derīgi piedāvājumi**. Pievienojamo dokumentu sastāvs: **tehniskā specifikācija, uzaicinājumi pretendentiem, 2 derīgi piedāvājumi un cenu salīdzināšanas protokols.** *Visi dati jāievada pieteikuma E sadaļā.*
- **Būvdarbiem (70 001 – 170 000 EUR):** Nepieciešami vismaz **3 derīgi piedāvājumi un pilna iepirkuma dokumentācija.**

Svarīgi: Lai saņemtu maksimālos **4 punktus** 3. kritērijā ("Ieviešanas gatavība"), visi iepirkuma dokumenti obligāti jāpievieno pieteikumam tā iesniegšanas brīdī.

4. Atbalsta intensitātes paaugstināšana (2. kritērijs)

Pamata intensitāte ir **70%**, bet to var palielināt līdz **90%**, ja pieteikumam pievieno **obligāto Pielikumu Nr. 11:**

1. **+20%:** Ja projekts balstīts uz kopienas vajadzībām un pievienoti pierādījumi (aptaujas, rīcības plāni).
2. **+20%:** Ja projekts nodrošina vides vai pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti (dokumentāls pierādījums vai aprīkojuma iegāde).

5. Vizuālais atspoguļojums (11. kritērijs)

Lai saņemtu 1 punktu, sadaļā D obligāti jāpievieno **realizācijas vietas fotofiksācija un vizuālais risinājums** (skices, shēmas, attēli), kas palīdz izprast projekta būtību.

6. Kritēriju atbilstība pieteikuma sadaļām un nepieciešamā informācija

Vērtēšanas kritērijs	Pieteikuma sadaļa	Ko rakstīt un ko pievienot?
Gatavības pakāpe (3. krit., max 4 p.)	D sadaļa (Pavaddokumenti)	Jāpievieno VISI obligātie dokumenti (īpašumtiesības/noma, būvniecības dokumentācija BIS, iepirkumi. Neaizmirsti Pašvērtējuma veidlapu un Obligāti noteikto pielikumu. Ieteikums: Iesniegt iepirkumu dokumentus jau pieteikšanās brīdī, pat ja MK noteikumi to ļauj vēlāk.
Problēmu analīze un nepieciešamība (4. krit., max 2 p.)	B.1., B.2.1.	Sniegt izsmeļošu informāciju par risināmo problēmu un veikto izpēti . Obligāti jāizmanto dati, statistika vai aptaujas.
Mērķgrupa un kopienas iesaiste (5. krit., max 2 p.)	B.2.5.	Jāpierāda, ka iedzīvotāji ir iesaistīti (sanāksmju protokoli, aptaujas). Papildus: sabiedriskās apspriešanas apliecinājums, rezultāts; Pievienot iedzīvotāju grupas iesniegumu vai kopienas plānu u.tml.
Sasniedzamie rezultāti (6. krit., max 2 p.)	B.2., B.6. tabula	Jānorāda, piemēram, kā infrastruktūra uzlabos pakalpojumu kvalitāti, sekmēs inovācijas vai klimata mērķus. Konkrēti rādītāji, kas tiek sasniegti.
Ilgspēja un uzturēšana (7. krit., max 2 p.)	B.10. tabula, C sadaļa	Skaidri jāapraksta, kas uzturēs objektu pēc projekta pabeigšanas un no kādiem līdzekļiem.
Vizuālais atspoguļojums (11. krit., max 1 p.)	D sadaļa (Pielikums Nr. 11 vai "Citi")	Obligāti pievienot fotofiksācijas, skices, shēmas vai maketus. Bez vizualizācijas šo punktu saņemt nevar.

Specifisko kritēriju nozīme un aizpildīšana // Praktiski ieteikumi "svara" palielināšanai pieteikumā

Specifiskie kritēriji (12.–16. kritērijs) dod būtisku daļu punktu (**līdz 11,5 p.**), kas bieži izšķir projekta apstiprināšanu.

Inovācija (12. kritērijs, max 3 p.)

- **Kur rakstīt:** B.5. tabulā (Inovāciju apraksts).
- **Nozīme:** Jāpamato, vai risinājums ir jauns partnerības teritorijā vai pagasta līmenī (oriģinalitāte, resursu efektivitāte).

Stratēģiskie virzieni (13. kritērijs, max 3,5 p.) *ATBILST obligātajam pielikumam "Finansējuma atbalsta intensitātes piemērošana un atbilstība SVVA stratēģijai –*

R4 "Uz vietējās kopienas vajadzībām balstītas publiskās infrastruktūras izveide" // skatīt skaidrojumu par pielikuma aizpildīšanu un piemērus //

- **Kur rakstīt: B.2.6. tabula.**
- **Būtiskās pazīmes (katra dod 0,5 p.):** Digitalizācija, apritīgums (materiālu otrreizēja izmantošana), sadarbība, vienlīdzīgas iespējas personām ar invaliditāti, viedā ciema attīstība.

Ieguldījums teritorijā (14. kritērijs, max 1 p.)

- **Kur rakstīt: B.2.7. tabula.**
- **Nozīme:** Jāizvairās no emocijām, jāizmanto **dati un fakti**. Jāpamato, kā projekts aizpilda brīvu nišu konkrētajā pagastā.

Atrašanās vieta un saistība (15. un 16. kritērijs)

- **15. kritērijs:** Augstāko punktu skaitu (2 p.) saņem projekti, kas tiek īstenoti ārpus novada nozīmes centriem (piemēram, mazos pagastos vai lauku viensētās).
- **16. kritērijs:** Lai saņemtu 2 punktus, fiziskām personām obligāti jāpievieno **deklarētās dzīvesvietas izziņa**, kas apliecina saistību ar teritoriju ilgāk par gadu.

Secinājums: Specifiskie kritēriji nav tikai "papildus informācija" – tas ir pieteikuma saturiskais smaguma centrs, kas nosaka projekta prioritāti un tieši ietekmē pieejamā atbalsta apmēru.

• **Tehniskie ieteikumi un procesa kontrole**

- **Zīmju ierobežojumi:** Apraksta laukos (piemēram, B.1., B.2.) maksimālais zīmju skaits ir **2500**, *tāpēc rakstiet koncentrēti un būtiskāko informāciju.*
- **Pārbaudes poga:** *Katras sadaļas beigās un pirms iesniegšanas izmantojiet pogu "Pārbaudīt", lai EPS sistēma identificētu neaizpildītos obligātos laukus.*
- **Termiņš:** *Iesniegšana ir iespējama tikai līdz izsludinātā termiņa **plkst. 23:59**; pēc tam poga "Iesniegt VRG" kļūs neaktīva.*
- **Pavaddokumentu kontrole:** *Pirms iesniegšanas izmantojiet metodiskajā materiālā pieejamo kontroles sarakstu, lai pārliecinātos par visu obligāto (pašnovērtējums, deklarācija) un ieteicamo pielikumu klātesamību.*

Nekustamā īpašuma juridiskie nosacījumi

Prasības atkarīgas no investīciju apjoma un veida:

Investīcija	Izmaksas < 50 000 EUR	Izmaksas > 50 000 EUR
Būvniecība un stacionārie pamatlīdzekļi	Nomas līgums uz vismaz 5 gadiem. "Budžeta projekts" – 3gadi	Nomas līgums uz vismaz 7 gadiem.
Nestacionārie pamatlīdzekļi	Rakstisks saskaņojums uz 5 gadiem. "Budžeta projekts" – 3gadi	Rakstisks saskaņojums uz 7 gadiem.
Valsts/pašvaldības īpašums	Patapinājuma līgums (min. 5 gadi).	-

Kas ir "Labs projekta pieteikums"?

Lai pieteikums gūtu augstus rezultātus, tam jāatbilst šādām pazīmēm:

- **Stratēģiskā atbilstība:** Tas skaidri atbilst stratēģijai, rīcības mērķiem un sludinājuma prasībām.
- **Augsta gatavība:** Pievienoti visi dokumenti, veikta cenu izpēte un iepirkuma procedūras.
- **Skaidrs pamatojums:** Saprotaams mērķis, mērķauditorija un **pamatojums paaugstinātai atbalsta intensitātei** (virs 70%).
- **Ilgtspēja un riski:** Sniegts skaidrojums par uzturēšanu pēc projekta un izvērtēti ieviešanas riski (finanšu, laika, juridiskie).
- **Budžeta samērīgums:** Investīcijas ir atbilstošas plānotajiem rezultātiem.
- **Vizuālais materiāls:** Pievienotas fotofiksācijas, skices, shēmas vai vizuāli stāsti, kas palīdz izprast projekta būtību.
- **Ieguldījums teritorijā:** Aprakstīta nepieciešamība kopienai, izmantojot aktuālo statistiku, pētījumus vai aptaujas